

THÔNG BÁO

Về việc kê khai thông tin thực hiện giao dịch điện tử trong lĩnh vực Bảo hiểm xã hội và cài đặt ứng dụng VssID

Kính gửi: Các đơn vị, cá nhân trong toàn Trường

Thực hiện yêu cầu của cơ quan BHXH về việc kê khai thông tin thực hiện giao dịch điện tử trong lĩnh vực Bảo hiểm xã hội và cài đặt ứng dụng VssID. Phòng Tổ chức thông báo đến Trường các đơn vị, cán bộ, nhân viên trong toàn Trường về việc đăng ký và thực hiện giao dịch điện tử trong lĩnh vực Bảo hiểm xã hội và cài đặt ứng dụng VssID như sau:

1. Đối tượng

Tất cả cán bộ, giảng viên, nhân viên toàn trường.

2. Nội dung thực hiện

- Cán bộ, giảng viên, nhân viên thực hiện thao tác theo các bước trong hướng dẫn đính kèm thông báo này. Sau khi hoàn thành các bước theo hướng dẫn, trưởng các đơn vị tập hợp các tờ khai (có chữ ký xác nhận) và 01 bản photo CMND của từng cá nhân trong đơn vị mình gửi về Phòng Tổ chức, để Phòng Tổ chức tổng hợp gửi cho cơ quan BHXH.

- Cán bộ, giảng viên, nhân viên vui lòng sử dụng đúng thông tin đã cung cấp cho cơ quan BHXH trong quá trình thực hiện khai báo. (thông tin này sẽ được chuyển cho Trường đơn vị).

3. Thời gian áp dụng

- Các đơn vị triển khai đăng ký và nộp về Phòng Tổ chức hạn cuối 10h00 ngày 29/04/2021.

Nhận được Thông báo này, yêu cầu các cá nhân, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện.

Trân trọng./.

Noi nhận:

- Như kính gửi;
- Lưu VP, PTC.

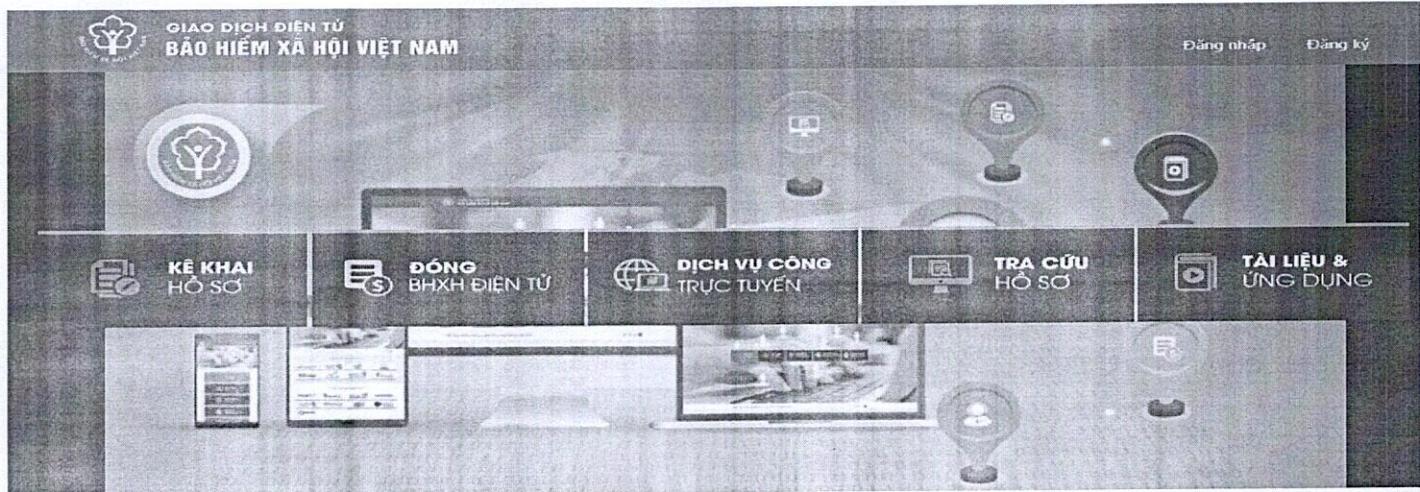


TS. Nguyễn Hữu Phú

HƯỚNG DẪN CHI TIẾT CÁ NHÂN KÊ KHAI THÔNG TIN THỰC HIỆN GIAO DỊCH ĐIỆN TỬ VÀ CÀI ĐẶT VSSSID

1. Hướng dẫn đăng ký:

- Bước 1: Mở trình duyệt bất kỳ, truy cập theo đường dẫn <https://gddt.baohiemxahoi.gov.vn>
- Bước 2: Trên màn hình trang chủ, chọn “Đăng ký” để hiển thị màn hình đăng ký.



Bước 3: Trên màn hình đăng ký, người dùng chọn đối tượng đăng ký là “**Cá nhân**”, nhập các thông tin bắt buộc; Gõ mã kiểm tra sau đó chọn “**Xác nhận**” để hệ thống gửi về mã OTP qua số điện thoại vừa đăng ký hoặc chọn “**Nhập lại**” để xóa các thông tin vừa nhập.

Ghi chú: Dữ liệu đánh dấu (*) là thông tin bắt buộc, người dùng phải nhập

TỜ KHAI

Đăng ký sử dụng, điều chỉnh thông tin và ngừng sử dụng phương thức giao dịch điện tử trong lĩnh vực bảo hiểm xã hội

	Ho và tên*				
	Mã số bảo hiểm xã hội*				
	Số CMND/HC/CC *	Mật trước	Mật sau		
	Địa chỉ liên hệ*	Đà	x	Chọn huyện _____ Chọn xã _____	
		Số nhà, ngõ (ngách, hẻm), đường phố, tổ (thôn, xóm, ấp) Không được để trống			
	Số chứng thư số của cơ quan, tổ chức, cá nhân				
	Tên tổ chức chứng thực chữ ký số				
	Thời hạn sử dụng chứng thư số:	Từ ngày _____	Chọn ngày _____	Đến ngày _____	Chọn ngày _____

Cá nhân tôi không có chứng thư số (không điền nội dung tại mục (*)), đề nghị cơ quan Bảo hiểm xã hội cấp mã xác thực giao dịch điện tử theo địa chỉ thư điện tử hoặc số điện thoại di động dưới đây:

Người liên hệ *

Địa chỉ thư điện tử

Điện thoại di động *

Theo Nghị định số 166/2016/NĐ-CP ngày 24 tháng 12 năm 2016 của Chính phủ, cơ quan/tổ chức/cá nhân tối có đủ các điều kiện sử dụng phương thức giao dịch điện tử. Cơ quan/tổ chức/cá nhân tối đăng ký, điều chỉnh thông tin và ngừng sử dụng phương thức giao dịch điện tử trong lĩnh vực Bảo hiểm xã hội với cơ quan Bảo hiểm xã hội như sau:

Đăng ký sử dụng phương thức giao dịch điện tử trong lĩnh vực Bảo hiểm xã hội từ ngày 24 tháng 10 năm 2020

Công thông tin điện tử của Bảo hiểm xã hội Việt Nam

Tổ chức I-VAN

Cơ quan/tổ chức/cá nhân tối cam kết hoàn toàn chịu trách nhiệm trước pháp luật về tính chính xác, trung thực của nội dung nêu trên và thực hiện giao dịch điện tử trong lĩnh vực bảo hiểm xã hội theo đúng quy định của pháp luật.

Chọn cơ quan BHXH tiếp nhận *

Chọn hình thức nộp hồ sơ

Địa chỉ cơ quan

Số điện thoại

Chọn

Tại nơi tiếp nhận hồ sơ theo quy định của Bảo hiểm Xã hội Việt Nam

Tại nhà thông qua dịch vụ bưu chính công ích (Dịch vụ bưu chính công ích do cá nhân tự trả khi gửi hồ sơ)

Ghi nhận

Lưu ý: - Máy ảnh đầu tiên chụp ảnh cá nhân

- 2 máy ảnh tiếp theo chụp mặt trước và mặt sau CMND
- Nhập tất cả thông tin cá nhân và số điện thoại.

Mục “chọn”: Chọn Đà Nẵng và Thanh Khê là nơi xử lý hồ sơ và (Cấp mật khẩu)

Sau khi hoàn thiện thì in file tờ khai và kèm với 01 CMND bản photocopy nộp cho Phòng Tổ chức để tổng hợp gửi cho cơ quan BHXH để được cấp mật khẩu. (Mật khẩu sẽ được gửi vào tin nhắn thường)

2/ Hướng dẫn tải App VssID vào điện thoại:

Trên điện thoại Smart phone - các Bạn vào CH play hoặc App Store để tải App VssID và cài đặt về máy – sau đó nhập số sổ và mật khẩu đã được nhắn vào tin nhắn.

Cập nhật vào hệ thống.

